УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о конкурсном отборе кандидатов для участия

в Губернаторской ёлке в 2022 году

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение определяет порядок формирования кандидатов для участия в Губернаторской ёлке в 2022 году.
	2. Губернаторская ёлка организуется и проводится в соответствии с приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 февраля 2022 года № 151 «Об утверждении Календаря региональных событийных массовых мероприятий с обучающимися и педагогами на 2022 год».
2. **Категории кандидатов на участие в Губернаторской ёлке**

2.1. В состав участников Губернаторской ёлки на основе отбора включаются кандидаты из числа детей, являющихся обучающимися общеобразовательных организаций, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ, общеобразовательные организации), воспитанниками ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера» и воспитанниками МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск, от 8 до 13 лет включительно:

2.1.1. отличники учебы – учащиеся, имеющие оценки 4 и (или) 5 по всем основным учебным предметам за последние 2 года;

2.1.2. победители конференций, конкурсов и олимпиад регионального, всероссийского, международного уровня в сфере образования и культуры;

2.1.3. победители и призёры международных, всероссийских, региональных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включённых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Российской Федерации, а также в Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий автономного округа;

2.1.4. активисты Российского движения школьников и (или) ЮНАРМИИ;

2.1.5. активисты добровольческих (волонтерских) отрядов (при подтверждении активности на сайте добровольцыроссии.рф);

2.1.6. дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, имеющие допуск к участию в массовых мероприятиях;

2.1.7. дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

2.1.8. дети из многодетных семей;

2.1.9. дети ветеранов боевых действий, дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, дети участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

* 1. Количественный состав делегации определяется в соответствии с квотой согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Квота для муниципальных образований в автономном округе (далее- муниципальные образования) определяется в процентном соотношении к общему числу обучающихся на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе и распределяется примерно в равных долях.

В количественный состав делегации от муниципального образования должны входить не менее 50% детей от квоты по категории: дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети ветеранов боевых действий, дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, дети участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

**III. Порядок проведения отбора кандидатов на участие**

**в Губернаторской ёлке**

3.1. В целях открытости процедуры отбора кандидатов на участия в Губернаторской ёлке (далее – кандидаты) выдвижение кандидатов осуществляется комиссиями на уровне общеобразовательной организации (далее - школьные комиссии), муниципальном уровне (далее - муниципальная комиссия) и на уровне ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера», МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск (далее - комиссия детского дома).

3.2. Порядок проведения отбора кандидатов на уровне общеобразовательной организации, муниципальном уровне утверждается приказом руководителя органа местного самоуправления в сфере образования.

3.3. Состав школьной конкурсной комиссии утверждается приказом образовательной организации.

3.4. В состав школьной комиссии и муниципальной комиссии не могут быть включены лица, лично заинтересованные в результатах отбора, родственники кандидатов на включение в состав делегации от муниципального образования.

3.5.Родитель (законный представитель) направляет в школьную комиссию перечень документов:

- заявление на участие в Губернаторской ёлке;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, разрешенных для распространения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- документы, подтверждающие социальный статус ребенка (копии удостоверений или других документов);

- портфолио обучающегося (результативное участие в очных конкурсных мероприятиях (конференциях, олимпиадах, спортивных соревнованиях, конкурсах) на международном, всероссийском, региональном/межрегиональном, муниципальном уровнях) за последние 2 года с соответствующими копиями наградных материалов (при наличии).

3.6. Школьная комиссия проводит отбор кандидатов в состав делегации от муниципального образования в соответствии с категориями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения и в соответствии с критериями отбора кандидатов по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению путём подсчёта баллов.

На основании результатов отбора кандидатов школьная комиссия формирует рейтинги кандидатов по каждой из категорий.

В случае, если кандидаты набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается детям из многодетных семей, детям-сиротам, детям оставшимся без попечения родителей, детям чьи родители погибли в зоне военных действий, дети чьи родители погибли в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

Выдвижение одного кандидата в делегацию от муниципального образования возможно только в одной из категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

3.7. Решение школьной комиссии оформляется протоколом и вместе с пакетом документов в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения на каждого ребенка направляется в муниципальную комиссию.

В пакете документов направляется ведомость итоговых оценок обучающегося за последние 2 учебных года.

* 1. Состав муниципальной комиссии утверждается приказом руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

По согласованию в состав муниципальной комиссии могут входить представители органов местного самоуправления в сфере молодежной политики, культуры, спорта, социальной защиты населения, здравоохранения, территориальных органов внутренних дел, а также представители родительской общественности и ученического самоуправления, СМИ и общественных организаций и Советов.

Отбор детей в делегацию от муниципального образования осуществляется муниципальными комиссиями в соответствии с категориями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения и в соответствии с критериями отбора согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

* 1. Функции муниципальной комиссии:

- проводит экспертную оценку представленного пакета документов от школьной комиссии;

- принимает окончательное решение открытым голосованием по каждому кандидату в состав делегации от муниципального образования;

- направляет в департамент образования автономного округа протокол заседания муниципальной комиссии с решением о включении кандидатов в состав делегации, завизированный всеми членами муниципальной комиссии, информацию о составе делегации от муниципального образования;

- направляет в департамент образования автономного округа дополнительные материалы (по требованию).

3.10. Подведение итогов отбора муниципальной комиссией.

На основании результатов проведенной экспертной оценки в соответствии с категориями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения и в соответствии с критериями отбора кандидатов по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению муниципальная комиссия формирует рейтинги кандидатов по каждой из категорий, указанных в п. 2.1 настоящего Положения путём подсчёта баллов.

В случае, если кандидаты набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается детям из многодетных семей, детям-сиротам, детям, чьи родители погибли в зоне военных действий, дети, чьи родители погибли в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

На основании рейтинга участников отбора муниципальная комиссия определяет членов делегации от муниципального образования на Губернаторскую ёлку согласно квоте для муниципального образования. Решение муниципальной комиссии оформляется протоколом.

* 1. Состав комиссии для отбора кандидатов от ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера», МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск утверждается приказом соответствующей организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
	2. Порядок проведения отбора кандидатов от ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера» и МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск осуществляется комиссией детского дома в соответствии с порядком, установленным пунктом 3.9 настоящего Положения.
	3. Протоколы и заявки на участие по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению направляются органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера», МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск в департамент образования автономного округа в течение двух дней после утверждения, но не позднее 11 ноября 2022 года.
	4. В срок до 25 ноября 2022 года органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера», МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск направляют в адрес департамента образования автономного округа информацию о времени прибытия и отъезда делегации по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

III. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение мероприятия по участию детей в Губернаторской елке осуществляется за счет средств окружного бюджета.

Приложение № 1

к Положению об отборе кандидатов для участия в Губернаторской ёлке в 2022 году

**Квота**

на участие в Губернаторской ёлке в 2022 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Муниципальное образование** | **Квота** |
| **дети** | **сопровождающие** | **всего** |
| 1 | Салехард | 30 | 2 | 32 |
| 2 | Лабытнанги | 12 | 1 | 13 |
| 3 | Надымский район | 34 | 3 | 37 |
| 4 | Новый Уренгой | 60 | 6 | 66 |
| 5 | Ноябрьск | 50 | 5 | 55 |
| 6 | Муравленко | 16 | 2 | 18 |
| 7 | Губкинский | 14 | 1 | 15 |
| 8 | Пуровский район | 30 | 3 | 33 |
| 9 | Тазовский район | 12 | 1 | 13 |
| 10 | Шурышкарский район | 6 | 1 | 7 |
| 11 | Приуральский район | 10 | 1 | 11 |
| 12 | Ямальский район | 14 | 1 | 15 |
| 13 | Красноселькупский район | 4 | 1 | 5 |
| 14 | ГКУ ЯНАО «Детский дом Сияние Севера»  | 5 | 1 | 6 |
| 15 | МКУ «Детский дом «Семья» г. Ноябрьск | 3 | 1 | 4 |
|   | **Всего:** | **300** | **30** | **330** |

Приложение № 4

к Положению об отборе кандидатов для участия в Губернаторской ёлке в 2022 году

Критерии отбора кандидатов для участия

в Губернаторской ёлке в 2022 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии отбора | Показатели | Количество баллов |
| за победу в мероприятии (1 место, гран-при, диплом 1 степени) | за призовое место (2 – 3 место) |
| 1. | Результативность очного участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях, спортивных соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях \*(за каждое мероприятие) | Международный уровень | 5 | 4 |
| Всероссийский уровень | 4 | 3 |
| Региональный/межрегиональный уровень | 3 | 2 |
| Муниципальный уровень | 2 | 1 |
| 1.1. | Для детей, занимающихся в спортивных школах: результативность участия в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, включённых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Российской Федерации, а также в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ЯНАО(за каждое мероприятие) | Международный уровень | 5 | 4 |
| Всероссийский уровень | 4 | 3 |
| Региональный уровень | 3 | 2 |
| 1.2. | Для детей, занимающихся в художественных школах, школах искусств, центрах детского творчества: результативность участия в творческих конкурсах, мероприятиях.  | Международный уровень | 5 | 4 |
| Всероссийский уровень | 4 | 3 |
| Региональный уровень | 3 | 2 |
| 2. | Успеваемость  | Средний балл по успеваемости – 5 баллов | 15 |
| Средний балл по успеваемости от 4,5 до 5 баллов | 10 |
| Средний балл по успеваемости от 4 до 4,5 баллов | 5 |
| 3. | Достижения | Наличие наград (почетных грамот, благодарственных писем органов исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления) | по 2 балла за каждую награду |
| 4. | Участие обучающихся в добровольческой (волонтерской деятельности) | Участие обучающегося в социально значимых, гражданско-патриотических акциях, мероприятиях, добровольческая деятельность. | от 0 до 5 баллов |
| Итого баллов |  |

\*Учитываются результаты конкурсных мероприятий, проводимых под эгидой муниципальных органов, региональных и федеральных органов исполнительной власти. Награды за участие в коммерческих конкурсных мероприятиях не учитываются.

Муниципальные комиссии, учитывая территориальное расположение муниципального образования, осложняющее возможность очного участия в конкурсных мероприятиях, вправе включить в показатели результативности участие детей в заочных конкурсных мероприятиях, установив соответствующие уровням баллы.