

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**  
**ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**  
**(ВЫПИСКА ИЗ УСТАВА, ГЛ. III, П. 31):**

31.1. Основная функция Педагогического совета – осуществление контроля за образовательной деятельностью Учреждения. Основной задачей Педагогического совета является рассмотрение основных вопросов образовательной деятельности.

31.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Педагогического совета:

1) В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, все педагогические работники Учреждения, включая совместителей. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

2) Проведение Педагогического совета Учреждения может иметь расширенный формат в случае приглашения для принятия участия в заседании Педагогического совета представителей Учредителя, родительской общественности, общественных объединений, учреждений и организаций - социальных партнёров Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3) Полномочия Педагогического совета осуществляются бессрочно.

4) Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы Учреждения.

5) Заседания Педагогического совета созываются четыре раза в год, в соответствии с Планом работы Учреждения.

6) Компетенция Педагогического совета:

- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников Учреждения по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, анализирует образовательную деятельность Учреждения по различным направлениям;

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы образовательной программы Учреждения;
- выносит основные общеобразовательные программы Учреждения на рассмотрение и согласование Советом Учреждения;
- вырабатывает единый подход к решению различных проблем учебно-воспитательного процесса, корректирует взаимодействие субъектов учебно-воспитательного процесса;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждает и утверждает (согласовывает) план работы Учреждения на новый учебный год, дорожные карты реализации мероприятий, направленных на совершенствование организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- разрабатывает проекты локальных нормативных актов Учреждения, связанных с вопросами организации и осуществления образовательной деятельности;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества общего образования;
- внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- изучает и обобщает результаты деятельности педагогического коллектива и отдельных педагогов (по определенному направлению);
- ориентирует педагогический коллектив Учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- разрабатывает и принимает основные общеобразовательные программы и проекты индивидуальных учебных планов обучающихся;
- осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- принимает решение об аттестации обучающихся по результатам учебного года;

- принимает решение о награждении обучающихся;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;
- решает вопросы перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

31.3. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

31.4. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Педагогического совета.

31.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

31.6. Решения Педагогического совета приобретают обязательный характер после издания директором Учреждения соответствующих приказов.