

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«ЛИЦЕЙ»**

ПРИНЯТО  
Советом Учреждения  
Протокол № 5  
«05» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Лицей»  
Приказ № 448-а  
от «05» июня 2023 г.  
\_\_\_\_\_ Н.И.Решетняк

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МАОУ «ЛИЦЕЙ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения Муниципального автономного образовательного учреждения «Лицей» (далее – МАОУ «Лицей») Центр электронного образования (далее ЦЭО) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред.от17.02.2023 г.) (ст.17, 28, 30, 44);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования от 17 мая 2012 г. № 413 (Приказ № 732 от 12 августа 2022 г. о внесении изменений);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей».

1.2. Руководство ЦЭО осуществляет руководитель ЦЭО. Руководитель ЦЭО назначается и освобождается директором МАОУ «Лицей»;

1.3. В своей деятельности ЦЭО руководствуется федеральными законами, нормативными и распорядительными документами Министерства просвещения, уставом МАОУ «Лицей», приказами и распоряжениями директора МАОУ «Лицей», внутренними локальными нормативными актами МАОУ «Лицей» и настоящим Положением.

**2. Порядок деятельности и функции ЦЭО**

2.1. Целью деятельности ЦЭО является реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования в очно-заочной, заочной формах обучения.

2.2. Образовательная деятельность ЦЭО направлена на:

- обеспечение гибкости обучения;
- модульность обучения;
- профильную ориентацию;
- самостоятельную познавательную деятельность;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся.

2.3. Функции ЦЭО:

2.3.1. Выполнение комплекса работ по разработке, внедрению, эксплуатации и сопровождению информационного обеспечения ЦЭО;

2.3.2. Обеспечение информационного наполнения и функциональности системы управления электронным обучением на образовательной платформе IBLS.

2.3.3. Осуществление разработки, оказание помощи в разработке электронных учебно-методических комплексов и курсов для ЦЭО, в том числе учебно-методических материалов и тестов.

2.3.4. Разработка методик и технологий проведения учебных занятий с использованием ДОТ. Обеспечение технического и методического сопровождения учебного процесса с использованием образовательной платформы IBLS.

2.3.5. Консультационное обслуживание всех пользователей образовательной платформы IBLS.

2.3.6. Участие в формировании технической политики в области использования дистанционных

обучающих технологий (ДОТ) и электронно-образовательных ресурсов (ЭОР);

2.3.7. Мониторинг использования ДОТ и ЭОР, анализ и определение приоритетов их развития в МАОУ «Лицей»;

2.3.8. Обучение по программам повышения квалификации преподавателей, работающих с использованием образовательной платформы IBLS. Проведение аттестации тьюторов.

### **3. Структура ЦЭО**

3.1. В состав ЦЭО МАОУ «Лицей» входят следующие сотрудники:

**Руководитель ЦЭО:** руководит деятельностью структурного подразделения образовательного учреждения, организует текущее и перспективное планирование деятельности структурного подразделения с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано, обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий, координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации; обеспечивает контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной деятельности обучающихся; оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий; вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением; организует заключение договоров с заинтересованными организациями.

**Тьютор:** организует персональное сопровождение обучающихся в образовательном пространстве предпрофильной подготовки и профильного обучения; координирует поиск информации обучающимися для самообразования. Совместно с обучающимся распределяет и оценивает имеющиеся у него ресурсы всех видов для реализации поставленных целей; оказывает помощь обучающемуся в осознанном выборе стратегии образования, преодолении проблем и трудностей процесса самообразования; организует взаимодействия обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана; взаимодействие с родителями, лицами, их заменяющими, по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающихся; осуществляет мониторинг динамики процесса становления выбора обучающимся пути своего образования; обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

**Инженер:** осуществляет техническую поддержку пользователей образовательной электронной платформы; консультирует преподавателей по вопросам использования информационных и дистанционных образовательных технологий и единой информационной образовательной среды; консультирует обучающихся и их законных представителей по вопросам использования ЭО для обучения; формирует потоки обучающихся по классам/учебным группам; разрабатывает программы и материалы для повышения квалификации в сфере электронного образования и дистанционных образовательных технологий; проводит семинары, конференции, тренинги, стажировки для преподавателей по организации работы в системе заочного, очно-заочного обучения; получает и обрабатывает обратную связь от учеников и преподавателей в процессе использования дистанционных технологий в образовательном процессе.

3.2. Штатный состав утверждается директором МАОУ «Лицей»;

3.3. Структура управления ЦЭО: представлена в Приложении 1.

### **4. Права**

4.1. Права сотрудников ЦЭО определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МАОУ «Лицей», Правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ «Лицей», трудовым договором и должностными инструкциями.

4.2. Сотрудники ЦЭО имеют право:

4.2.1. Пользоваться материальными ресурсами МАОУ «Лицей» для эффективного функционирования подразделения.

4.2.2. Обращаться в другие подразделения МАОУ «Лицей» за предоставлением документов и материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию ЦЭО.

4.2.3. Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов, касающихся деятельности МАОУ «Лицей»

4.2.4. Вносить на рассмотрение директора МАОУ «Лицей» предложения по совершенствованию работы подразделения, взаимодействия с другими подразделениями, по обучению и повышению квалификации персонала.

## **5. Ответственность**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет руководитель ЦЭО.

5.2. Персональная ответственность работников ЦЭО устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, уставом МАОУ «Лицей», Правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ «Лицей», трудовым договором и должностными инструкциями.

Структурная схема ЦЭО

