Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«ЛИЦЕЙ»

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол № 5
«05» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ«Лицей»
Приказ № 448-а
от «05» июня 2023 г.
Н.И. Решетняк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 615F77A5E055E9711423C9EF6C93BBBC
Владелец: Решетняк Наталья Игоревна
Действителен: с 31.08.2022 до 24.11.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении текущего контроля успеваемости, системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений, обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей» по предметам базового уровня

I. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости, системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений, обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей» (далее – Положение) определяет структуру школьной системы оценки образовательных достижений обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей» (далее – Лицей).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения от 23.11.2022 № 1014;
- основной образовательной программой (ООП) среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами ОО.
- Приказа Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Уставом МАОУ «Лицей».

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля их успеваемости. Регламентирует систему оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений учащихся Лицея и устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений и обязательно

для обучающихся и педагогических работников Лицея, утверждается педагогическим советом Лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.5. Настоящее Положение направлено на минимизацию негативных последствий субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключение проявлений произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, и призвано способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

1.7. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и с целью обеспечения объективного оценивания каждого обучающегося в рамках изучаемой темы/раздела.

1.8. Целями разработки системы оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений обучающихся являются:

- установление единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений;
- повышение качества образования;
- формирование мотивации к обучению;
- установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетенций, учебных достижений по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль выполнения учебных программ;

- формирование самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений лицеиста.

1.9. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.
Оценка учебных достижений - это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

В рамках текущего контроля осуществляется текущее, тематическое и итоговое оценивание.
Текущее оценивание успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Тематический контроль - это выявление и оценка знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершённой части учебного материала (темы, раздела).

Итоговый контроль - подразумевает проверку результатов усвоения обучающимися учебного материала за длительный период времени и их соответствие ФГОС. Проводится в течение учебного года в виде входного, рубежного (по итогам учебных периодов) и итогового (годового) контроля обучающихся по предметам учебного плана.

2. Единые требования к оценке и отметке учебных достижений обучающихся

2.1. Единые требования к оценке учебных достижений обучающихся.
Оценивание - процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей.
Задачи оценки:
- формирование и корректировка ценностных отношений обучающихся;
- формирование у учащихся адекватной самооценки.

Принципы оценки:
- объективность;
- эмоциональность;
- адекватность;
- может даваться любому действию обучающегося, особенно успешному.

Функции оценки:
- ориентирующая функция - содействует осознанию обучающимися результатов процесса деятельности и пониманию собственной роли в нём;

- информирующая - даёт информацию об успехах и нереализованных возможностях обучающегося;
- корректирующая - способствует изменению действий обучающегося, его установок, взглядов;
- воспитывающая - создаёт условия для воспитания качеств личности, проявления чувств и т.д.;
- социальная - влияет на самооценку, статус обучающегося в коллективе сверстников;
- диагностическая - определяет уровень знаний, сформированность умений, качеств личности;
- стимулирующая - способствует созданию успеха, поддержанию интереса к деятельности и т.п.

Формы оценивания учащихся в учебной деятельности:
- одобрение;
- похвала;
- благодарность;
- материальная форма поощрения;
- высказывание отрицательных оценок.

2.2. Единые требования к отметке.
Отметка - это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.
Задачи отметки:
- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между участниками образовательного процесса.

Принципы выставления отметки:
- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания обучающихся, известные ученикам заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

Функции отметки:
- нормативная;
- информативно - диагностическая;
- мотивационная.

Критерии выставления отметок
Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:
- полнота и правильность - это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

Шкала отметок

Обучающиеся Лицея оцениваются по 5-ти бальной системе:
5 - «отлично»;
4 - «хорошо»;
3 - «удовлетворительно»;
2 - «неудовлетворительно".

Отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры); выполнение 90-100% заданий тестовой работы.

Отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета (правильный, но не совсем точный ответ); выполнение 70-89% заданий тестовой работы.

Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно, не смог воспользоваться опорными схемами, предложенными педагогом); выполнение 50-69% заданий тестовой работы.

Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки (неправильный ответ); выполнение менее 50 % заданий тестовой работы.

Отметка в один балл не применяется.

Качество освоения программы	**Уровень успешности**	**Отметка по 5-балльной шкале**
90—100 процентов	Высокий	«5»
66–89 процентов	Программный/повышенный	«4»
50–65 процентов	Необходимый/базовый	«3»
Меньше 50 процентов	Ниже необходимого	«2»

Виды отметок:

- **текущие отметки** выставляются педагогом на уроке при оценивании различных видов деятельности;
- **тематическая отметка** выставляется педагогом после изучения темы, раздела, при итоговом обобщении учебного материала за длительный период времени;
- **полугодовая** - это отметка за учебное полугодие, которая отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося за учебный период;
- **отметка, полученная в ходе промежуточной аттестации** (10-е классы), в форме контрольной работы, которая отражает уровень подготовки обучающегося по отдельному предмету по итогам года;
- **отметка, полученная в ходе государственной итоговой аттестации** (11-е классы), которая отражает уровень подготовки учащегося по отдельному предмету за уровень образования;
- **годовая отметка** - это отметка по учебному предмету, за учебный год, которая отражает в обобщенном виде все стороны подготовки учащегося за учебный период и выставляется:
    a) в классах, где проводится промежуточная аттестация в форме контрольной работы (в том числе комплексной контрольной работы), как среднее арифметическое между отметками за 1 и 2 полугодие и отметкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления;
    b) в классах, где промежуточная аттестация представлена в форме годовой отметки, как среднее арифметическое за учебные периоды в соответствии с правилами математического округления;
    c) в 11-х классах, как среднее арифметическое за учебные периоды в соответствии с правилами математического округления;
- **итоговая отметка в** 10 - 11-х классах - дублирует годовую отметку;

3. Порядок выставления текущих и тематических отметок

3.1. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.
3.2. Образовательной программой предусмотрена фиксация результатов освоения образовательных программ в системе «зачет/незачет» в рамках

- отдельных элективных курсов в 10-11-х классах.

3.3. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной коррекционной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося.
3.4. Текущий учёт успеваемости обучающихся 10 - 1 1 классов осуществляется ежедневно по всем предметам учебного плана.
3.5. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

3.6. Текущие отметки выставляются педагогом в электронный классный журнал непосредственно на уроке при оценивании различных видов деятельности, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.
3.7. Учитель имеет право выставить текущую отметку за любой из предложенных типов заданий в АИС «Сетевой город. Образование».
3.8. Учитель *обязан* выставить текущую или тематическую отметку в электронный классный журнал за предусмотренные календарно-тематическим планированием по предмету типы работ присутствующим, обучающимся:

- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- лабораторная работа;
- проект;
- тематическая работа;
- диктант/диктант с грамматическим заданием;
- сочинение;
- изложение;
- практическая работа;
- зачёт;
- тестирование;
- словарный диктант;
- проверочная работа;
- аудирование;
- эссе;
- устный счет;
- наизусть;
- терминологический диктант;
- ведение тетради.

3.9. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по болезни, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся во время запланированных учителем консультаций.
3.10. Учитель имеет право предложить обучающемуся выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.8. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся, в срок не позже 10 учебных дней после пропусков уроков:

- в случае отсутствия по уважительной причине, обучающийся может получить консультацию учителя;
- в случае отсутствия без уважительной причины, обучающийся должен подготовиться самостоятельно.

3.11. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

3.12. Тематическая отметка выставляется педагогом после изучения темы или раздела.

3.13. При проведении тематического контроля отметка ставится всем обучающимся.
3.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4. Порядок выставления отметок за полугодие, год, промежуточную и государственную итоговую аттестации и итоговой отметки

4.1. Полугодовую, годовую, итоговую и отметки за промежуточную и государственную итоговую аттестации выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки.
4.2. За две недели до окончания учебного полугодия учитель предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках, обучающихся класса.
4.3. Полугодовая, годовая отметки по предмету выставляются учителем в классный электронный журнал за три дня до окончания учебного периода (полугодия, года).
4.4. По итогам полугодия выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено иная фиксация результатов.
4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее пятидесяти отметок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке) и не менее десяти-двенадцати отметок (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю).
4.6. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение полугодия.
4.7. Полугодовая отметка выставляется, как среднее арифметическое отметок, полученных за учебный период.
4.8. Полугодовые и годовые отметки распечатываются классным руководителем в виде табеля успеваемости, который выдается обучающемуся и/или рассылается родителям (законным представителям) с помощью АИС «Сетевой город. Образование» в последний учебный день.
4.9. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.
4.10. Годовая отметка по предметам выставляется как среднее арифметическое полугодовых оценок округленное в соответствии с правилами математического округления.
4.11. В классах, где проводится промежуточная аттестация в форме контрольной работы (в том числе комплексной контрольной работы), годовая отметка выставляется как среднее арифметическое между отметками за 1 и 2 полугодия и отметкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления.
4.12. Отметка, полученная в ходе промежуточной аттестации, в форме контрольной работы, выставляется в день проведения.
4.13. Отметка, полученная в ходе государственной итоговой аттестации, выставляется после годовой отметки.

4.14. Итоговая отметка дублирует годовую в 10-11-х классах (экзамен по предмету не проводился).

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Педагоги Лицея при оценивании учебных достижении, выставлении отметок обязаны руководствоваться данным Положением.
5.2. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предметной страницы электронного журнала и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.
5.3. Учитель-предметник в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязан прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.
5.4. Обучающийся Лицея имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.
5.5. Родители (законные представители) имеют право подать заявление в администрацию Лицея о получении информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.
5.6. Администрация Лицея предоставляет информацию о текущей успеваемости обучающегося в соответствии с Административным регламентом муниципальных общеобразовательных организаций г. Салехарда о «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в муниципальной образовательной организации, ведении дневника и журнала успеваемости».